

Grădinița cu Program Prolungit Nord 2  
Str. Constantin Brâncuși, nr. 7  
Email: gppnord2@yahoo.com  
Nr. 284 / 19.10.2017

# **PLAN OPERAȚIONAL**

## **An școlar 2017-2018**

Dezbătut, avizat în Consiliul profesoral la 20.09.2017, proces verbal nr. 3 din 20.09.2017  
Avizat în Consiliul de administrație la 21.09.2017, proces verbal nr. 2 din 21.09.2017

## ȚINTE STRATEGICE:

**T1:** Asigurarea unui management instituțional flexibil, eficient, bazat pe principiul asigurării calității în educație

**T2:** Optimizarea și asigurarea calității în învățării

**T3:** Dezvoltarea resurselor umane prin optimizarea activității de formare continuă și team-building

**T4:** Asigurarea unei comunități de educație prin dezvoltarea de proiecte și parteneriate

**T5:** Dezvoltarea unei identități specifice Grădiniței cu Program Prelungit Nord 2 în contextul învățământului preșcolar local

### **T1: Asigurarea unui management instituțional flexibil, eficient, bazat pe principiul asigurării calității în educație**

<b>Acțiuni</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Termene</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
<b>O1: Constituirea și funcționarea structurilor de conducere</b>				
Alegerea Consiliului de administrație	Director CP	Septembrie 2017	CP CRP	Procese verbale Adrese către Primărie și Consiliul Local
Asigurarea funcționării în condiții reglementate de	Director	Septembrie 2017	Legislație	Existența elementelor definitorii

lege: hotărâre judecătorească, ștampilă, CIF, conțin Trezorerie.				
Elaborarea Planului de dezvoltare instituțională 2017-2020	Director CP CA	Septembrie 2017	Legislație Chestionare Echipa de proiect	Existența PDI Procese verbale
Elaborarea Planului operațional 2017-2018	Director CP CA	Septembrie 2017	PDI	Existența PO Procese verbale
Elaborarea Planului managerial	Director CP CA	Septembrie 2017	PDI Note informative ISJ/MEN	Existența PM Procese verbale
Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare internă	Director CP CA	Septembrie 2017	Legislație – ROFUIP 2016 Echipa de proiect	Existența ROFUI Procese verbale
Elaborarea Regulamentului intern	Director CP CA	Septembrie 2017	L53/2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Existența ROI Procese verbale
Realizarea Organigramei	Director	Septembrie 2017	ROFUIP	Existența Organigramei
Elaborarea tematicii CA/CP	CA CP Director	Septembrie 2017	Legislație Date analitice	Existența tematicii CA/CP Procese verbale
Înțocmirea planului de școlarizare 2018-2019	Director CA CP	Decembrie 2017/ ianuarie 2018	Legislație	Existența Planului de școlarizare Registre
Promovarea ofertei educaționale	Director CA CP CRP	Permanent	Mail Grup de lucru Grupul directori	Existența ofertei educaționale Procese verbale
<b>O2: Asigurarea funcționării curente a unității de învățământ fără a perturba ritmul major</b>				

Realizarea procedurilor interne și structurale care reglementează funcționarea unității	Director	Septembrie 2017 Ori de câte ori este nevoie	Legislație	Existența procedurilor
Funcționarea organismelor de conducere individuale și colective (CA, CP, director, comisii)	Director CA CP Responsabili comisii	Permanent	Cadru legal	Reglementări interne Procese verbale Decizii Dosare comisii
Procurarea și gestionarea documentelor manageriale interne	Director Administrator financiar	Permanent	Legislație	Registru intern Registru procese verbale Registrul de înscriere a copiilor Registrul registrelor
Completarea Fișelor postului pentru fiecare categorie de personal și încheierea Contractelor de muncă	Director	Septembrie	Legislație	Fișele postului semnate Contracte de muncă semnate
Asigurarea fluxului de comunicare internă și externă	Director CA / CP CRP	Permanent	Legislație Întâlniri CRP Avizier	Proceduri Procese verbale Site
Realizarea contractului educațional cu părinții	Director CP / CA CRP	Septembrie 2017	ROFUIP	Procese verbale Contract educațional asumat
Asigurarea serviciilor medicale pentru preșcolari	Director CA	Permanent	Legislație	Existența și funcționarea cabinetului medical
Asigurarea securității unității	Director CA	Permanent	Legislație	Interfon Comisia SSM Registrul vizitatorilor
Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare	Director CA	Permanent	Legislație CJARE	Procese verbale PIP

Asigurarea resursei umane	Director CA	Permanent	Legislație	Procese verbale Comunicare ISJ
Asigurarea raportărilor interne și externe	Director	Semestrial Anual	Legislație	RAEI Raport comisie Raport privind starea școlară în învățământul în unitate
<b>O3: Asigurarea resurselor materiale și financiare</b>				
Realizarea proiectului de buget pentru anul 2018	Director Administrator financiar	Decembrie 2017	Legislație	Proiect de buget
Atragerea de resurse extrabugetare	Director CA /CP CRP	Anual	Legislație	Asociația părinților
Întocmirea documentelor privind investițiile și reparațiile	Director Administrator Administrator financiar CA	Anual	Legislație	Procese verbale Solicitări scrise

## **T2: Optimizarea și asigurarea calității învățării**

Acțiuni	Responsabili	Termene	Resurse (umane, materiale, financiare)	Indicatori de realizare
<b>O1: Consilierea, controlul și evaluarea implementării curriculumului</b>				
Proiectarea curriculumului pe categorii de vârstă	CP Director CA CM	Permanent	Legislație	Planificări anuale Cataloage Fișe de evaluare Portofolii Fișe de observație
Evaluarea rezultatelor școlare	CA CP Director	Permanent	Fișele de evaluare	Fișele de evaluare sumate Rapoarte de analiză Planuri de remediere Procese verbale
Elaborarea, implementarea și evaluarea CDȘ	CA CP CRP Director	Permanent	Programe școlare Profesori specializați Cadre didactice	Programe CDȘ avizate de I.S.J. Contracte de colaborare cu PFA
Procurarea documentelor necesare proiectării și implementării curriculumului	Director Administrator financiar CP	Permanent	Legislație	Curriculum pentru nivelul preșcolar Scrisorimetodice Auxiliare avizate Caietele educatoarei Catalogul grupei

<b>O2: Diversificarea ofertei educaționale prin implementarea unui program atractiv de activități școlare și extrașcolare</b>				
Încheierea de minim 10 parteneriate cu instituții educative la nivel local și național	Director CA Responsabil Comisie de proiecte și programe școlare și extrașcolare	Permanent	Legislație	Existența parteneriatelor asumate
Încheierea de acorduri educaționale în vederea organizării și participării la concursuri și simpozioane pentru nivelul preșcolar	Director CA Responsabil Comisie de proiecte și programe școlare și extrașcolare	Permanent	Legislație	Existența acordurilor educaționale Diplome
Realizarea unei oferte variate de activități extracurriculare	Director CA Responsabil Comisie de proiecte și programe școlare și extrașcolare	Permanent	Legislație	Dosarul Comisiei pentru proiecte și programe școlare și extrașcolare Programul activităților extrașcolare și extracurriculare
<b>O3: Asigurarea unei educații incluzive</b>				
Adaptarea curriculumului la nevoile individuale ale copiilor	CP	Permanent	Cadrele didactice Psiholog	Proiectarea curriculară ține cont de principiile unei educații incluzive
Colaborarea cu serviciile de consiliere și orientare școlară	CP Director	Permanent	Cabinetul de logopedie CJARE	Procese verbale Portofolii
<b>O4: Asigurarea tranziției de la grădiniță la școală</b>				
Realizarea unor programe comune grădiniță-școală	Director CP	Permanent	Cadrele didactice de la grupele mici	Procese verbale Parteneriate

			ari Cadredidactice de la clasa a IV-a	
--	--	--	--	--

### **T3: Dezvoltarearesurselormaneprioptimizareaactivității de formarecontinuăși team-building**

<b>Acțiuni</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Termene</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
<b>O1: Organizareașîndrumareaactivității de perfecționarepentruatoatecategoriile de personal</b>				
Formareacontinuă a cadrelordidacticeprinparticiparea la sesiuni/cursuri de formareșiperfecționare	Director ResponsabilComisia de perfecționarecontinuă	Permanent	CP ISJ vâlcea CCD Vâlcea	Certificate
Perfecționareacadrelordidacticeprinînscrierea la grade didactice	Director ResponsabilComisia de perfecționarecontinuă	Permanent	ISJ Vâlcea	Certificate de grad didactic Registrul de proceseverbale
Perfecționareacadrelordidacticeprinproiecte Erasmus +	Director	Permanent	Directorul Echipa de proiect	Proiecte



<b>O2: Eficientizareacomunicăriila nivelulpersonaluluișirealizareacoeziunii de grup</b>				
Realizareaunorprograme de team-building cu personalulgrădiniței	Director	Permanent	Ghiduri	Proceseverbale
AsigurareacomunicăriiprinComisiametodicăsaugrup on-line	Director	Permanent	Grup on-line CM Cărți de specialitate	Raportuladministratorului de grup Dosar CM

#### **T4: Asigurarealaturiicomunitarealeducațieiprindezvoltarea de proiecteșipartneriate**

<b>Acțiuni</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Termene</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
<b>O1: Intensificareacolaborării cu ONG-uri custructuri ale statuluicare acționeazăînmediuleducațional</b>				
Colaborareapermanentă cu poliția, pompierii, fundații, instituții de cultura, ș.a	Director CP	Permanent	Coordonatorulpentruprogrameșiproiecteșcolare șiextrașcolare CRP	Parteneriate
Implicareaînacțiunile SNAC – StrategiaNațională de AcțiuneComunitară	Director Responsabil SNAC	Permanent	ISJ Vâlcea	Proceseverbale
Proiectarea, monitorizareășievaluareaactivitățilorîncadrul programului #Săștiimaimulte, săfiimai bun#	Director	Permanent	Legislație	Parteneriate Plan de acțiune

**T5: Dezvoltarea unei identități specifice Grădiniței cu Program Prelungit Nord 2 în contextul învățământului preșcolar local**

<b>Acțiuni</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Termene</b>	<b>Resurse (umane, materiale, financiare)</b>	<b>Indicatori de realizare</b>
<b>O1: Creșterea impactului și a valorilor umane</b>				
Realizarea programelor specifice: Concursul sportiv: Sunt învingător!	Director Coordonatorul pentru programe și proiecte școlare și extrașcolare	Permanent	CP CRP Resurse extrabugetare	Parteneriate Diplome
Menținerea statutului de grădiniță de aplicație a practicii pedagogice a Liceului Pedagogic	Director CM Responsabil Comisie formare continuă	Permanent	Legislație CCD	Grade didactice Cursuri de perfecționare
Realizarea de activități outdoor (tabere, vizite, excursii)	Director Coordonatorul pentru programe și proiecte școlare și extrașcolare	Permanent	CP CRP Resurse extrabugetare	Planul excursiei/taberei sumat Procese verbale