

Grădinița cu Program Prolungit Nord 2  
Str. Constantin Brâncuși, nr. 7, Rm. Vâlcea, e-mail: [gppnord2@yahoo.com](mailto:gppnord2@yahoo.com)  
C.F. 38145696, COD SIIIR 3861100013  
PLANUL MANAGERIAL AL GRĂDINIȚEI CU P.P. NORD 2

Nr..... /.....  
Dezbătutîn CP din data 2.10.2017  
Validatîn CA din data 3.10.2017

## PLANUL MANAGERIAL AL GRĂDINIȚEI CU P.P. NORD 2 2017-2018

Conform PDI 2017-2020, pe baza analizei SWOT am identificat urmatoarele prioritati manageriale privind Gradinita cu P.P NORD 2:

### Obiective prioritare:

- Realizarea unui management educational performant, echitabil si eficient, care sa conduca la dezvoltarea institutionala;
- Asigurarea calitatii in educatie prin eficientizarea procesului instructiv-educativ si diversificarea metodelor de predare-invatare;
- Motivarea cadrelor didactice, recunoasterea rolului social in formarea personalitatii copilului, respectarea demnitatii si autonomiei profesionale;
- Dezvoltarea managementului grupelor de prescolari prin implementarea unor strategii educationale active, astfel incat activitatea sa fie centrata pe copil pe nevoile si trebuintele sale;
- Optimizarea relatiei gradinita-familie-comunitate;
- Promovarea imaginii gradinitei prin promovarea exemplelor de bune practici.

### PLANIFICAREA ACTIVITATILOR:

#### 1. Modernizarea actului managerial:

#### - PROIECTARE

| ACTIUNI   | RESURSE   | TERMEN          | RESPONSABILITATI | INDICATORI                    | BENEFICIARI   |
|---|---|-----------------|------------------|-------------------------------|---|
| Realizarea analizei SWOT la nivelul gradinitei pentru anul scolar 2017-2018 | Documentete ISJ si MEN, rapoarte, note, analize | Septembrie 2017 | CA<br>CP         | Exactitatea datelor raportate | Personal didactic si nedidactic<br>Copii<br>Parinti<br>Comunitate |
| Elaborarea  | Documente ISJ si                                | Octombrie 2017  | Directorul       | Realizarea Planului           | Personal didactic si  |

Grădinița cu Program Prolungit Nord 2  
 Str. Constantin Brâncuși, nr. 7, Rm. Vâlcea, e-mail: [gppnord2@yahoo.com](mailto:gppnord2@yahoo.com)  
 C.F. 38145696, COD SIIIR 3861100013  
 PLANUL MANAGERIAL AL GRĂDINIȚEI CU P.P. NORD 2

|                     |   |  |  |            |                                |
|---------------------|---|--|--|------------|--------------------------------|
| planului managerial | MEN, rapoarte, note, analize, PDI 2017-2020, ROI si ROFU. |  |  | managerial | nedidactic<br>Copii<br>Parinti |
|---------------------|---|--|--|------------|--------------------------------|

-  
**FORMARE**

| <b>ACTIUNI</b>   | <b>RESURSE</b>   | <b>TERMEN</b>            | <b>RESPONSABILITATI</b>  | <b>INDICATORI</b>  | <b>BENEFICIARI</b>              |
|--|--|--------------------------|--|--|---------------------------------|
| Organizarea cercului pedagogic din gradinita           | Documente ISJ si MEN transmise la consfatuiri, documente curriculare | Noiembrie 2017           | Directorul CP  | Pregatirea cercului pedagogic  | Personal didactic               |
| Realizarea unor stagii de formare a cadrelor didactice | CCD  | Noiembrie 2017- mai 2018 | Directorul<br>Responsabilul cu perfectionarea cadrelor didactice | Participarea a cel puțin 70% din personalul unitatii la cursuri de formare | Personal didactic si nedidactic |

- **GESTIONAREA RESURSELOR UMANE, MATERIALE SI FINANCIARE**

| <b>ACTIUNI</b>   | <b>RESURSE</b>                     | <b>TERMEN</b>   | <b>RESPONSABILITATI</b> | <b>INDICATORI</b>        | <b>BENEFICIARI</b>                       |
|--|------------------------------------|-----------------|-------------------------|--------------------------|--|
| Intocmirea fiselor posturilor pe baza noii organigrame anul scolar 2017-2018 | Documente ISJ si MEN, organigrama. | Septembrie 2017 | Directorul              | Existenta fiselor        | Personal didactic si nedidactic          |
| Demersuri privind obtinerea autorizatiilor                                   | Norme in domeniu                   | Octombrie 2017  | Directorul              | Existenta autorizatiilor | Personal didactic si nedidactic<br>Copii |

|                       |  |  |  |  |         |
|-----------------------|--|--|--|--|---------|
| necesare functionarii |  |  |  |  | Parinti |
|-----------------------|--|--|--|--|---------|

**- GESTIONAREA IMAGINII INSTITUTIEI**

| <b>ACTIUNI</b>   | <b>RESURSE</b>   | <b>TERMEN</b>               | <b>RESPONSABILITATI</b>       | <b>INDICATORI</b>  | <b>BENEFICIARI</b>  |
|--|--|-----------------------------|-------------------------------|--|---|
| Promovarea imaginii gradinitei prin site si diverse materiale si actiuni | Documente ISJ si MEN, realizarea de brosure, organigrama, .                                    | Septembrie 2017- iunie 2018 | Directorul<br>CA<br>CP<br>CRP | Numar de vizitatori ai site-ului, cresterea increderii populatiei in gradinita                     | Comunitatea locala<br>Personal didactic si nedidactic<br>Copii<br>Parinti |
| Construirea caii de dialog cu beneficiarii serviciilor educationale      | Proiecte educationale, program de consiliere a parintilor, program de audiente al directorului | Septembrie 2017- iunie 2018 | Directorul<br>CA<br>CP<br>CRP | Existenta proiectelor educationale, a programului de audiente, a grupurilor de comunicare WhatsApp | Personal didactic si nedidactic<br>Copii<br>Parinti<br>Comunitatea locala |

**2. Resurse umane. Miscarea personalului didactic**

| <b>ACTIUNI</b>  | <b>RESURSE</b>  | <b>TERMEN</b>               | <b>RESPONSABILITATI</b> | <b>INDICATORI</b>                  | <b>BENEFICIARI</b> |
|---|---|-----------------------------|-------------------------|------------------------------------|--------------------|
| Incadrarea cu personal didactic si asigurarea conditiilor necesare transferului/pretransferului | Metodologia de miscare a personalului didactic, precizari MEN . | Septembrie 2017- iunie 2018 | Directorul              | Participarea la sedintelor publice | Personal didactic  |

**3. Eficientizarea si descentralizarea gradinitei cu personalitate juridica**  
**- DESCENTRALIZARE**

| <b>ACTIUNI</b>   | <b>RESURSE</b>  | <b>TERMEN</b>   | <b>RESPONSABILITATI</b>       | <b>INDICATORI</b>        | <b>BENEFICIARI</b>  |
|--|-----------------|-----------------|-------------------------------|--------------------------|---|
| Inventarierea problemelor specifice gradinitei, gasirea solutiilor si adoptarea deciziilor | Metodologii MEN | Septembrie 2017 | Directorul<br>CA<br>CP<br>CRP | Evaluarea institutionala | Comunitatea locala<br>Personal didactic si nedidactic<br>Copii<br>Parinti |
| Inventarul necesarului de lucrari si stabilirea prioritatilor                              | Metodologii MEN | Septembrie 2017 | Directorul<br>CA<br>CP<br>CRP | Buget propriu            | Personal didactic si nedidactic<br>Copii<br>Parinti<br>Comunitatea locala |

**- PLAN SALARIZARE SI NORMARE. INFORMATIZARE**

| <b>ACTIUNI</b>  | <b>RESURSE</b>          | <b>TERMEN</b>   | <b>RESPONSABILITATI</b>                 | <b>INDICATORI</b> | <b>BENEFICIARI</b>              |
|---|-------------------------|-----------------|---|-------------------|---------------------------------|
| Aplicarea metodologiilor privind salarizarea personalului si acordarea gradatiilor de merit | Legislatia in domeniu . | Septembrie 2017 | Directorul<br>Administratorul financiar | State de functii  | Personal didactic si nedidactic |

**4. Activitatea educativa formala si nonformala. Proiecte educationale si programe comunitare**

| <b>ACTIUNI</b> | <b>RESURSE</b> | <b>TERMEN</b> | <b>RESPONSABILITATI</b> | <b>INDICATORI</b> | <b>BENEFICIARI</b> |
|----------------|----------------|---------------|-------------------------|-------------------|--------------------|
|----------------|----------------|---------------|-------------------------|-------------------|--------------------|

Grădinița cu Program Prolungit Nord 2  
 Str. Constantin Brâncuși, nr. 7, Rm. Vâlcea, e-mail: [gppnord2@yahoo.com](mailto:gppnord2@yahoo.com)  
 C.F. 38145696, COD SIIIR 3861100013  
**PLANUL MANAGERIAL AL GRĂDINIȚEI CU P.P. NORD 2**

|   |   |                                  |  |                                     |   |
|---|---|----------------------------------|--|-------------------------------------|---|
| Dezvoltarea dimensiunii europene in educatie – proiecte ANPCDEFP si MEN | MEN<br>ANPCDEFP<br>Metodologii<br>ghiduri | Septembrie<br>2017-iunie<br>2018 | Directorul<br>Responsabilul de<br>proiecte si programe | Numar de<br>programe si<br>proiecte | Personal didactic<br>si nedidactic<br>Copii<br>Parinti<br>Comunitatea<br>locala |
|---|---|----------------------------------|--|-------------------------------------|---|

**5. Managementul educational si evaluare institutionala**

| <b>ACTIUNI</b>  | <b>RESURSE</b>                       | <b>TERMEN</b>                 | <b>RESPONSABILITATI</b> | <b>INDICATORI</b>   | <b>BENEFICIARI</b>   |
|---|--------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|---|--|
| <b>Proiectare</b><br>Realizarea documentelor de proiectare manageriala                  | MEN si ISJ                           | Septembrie-<br>octombrie 2017 | Directorul              | Corelarea cu<br>strategia ISJ si<br>MEN   | Personal didactic si<br>nedidactic<br>Copii<br>Parinti<br>Comunitatea locala |
| <b>Organizare</b><br>Eficientizarea demersului managerial                               | MEN<br>ISJ<br>Metodologii<br>ghiduri | Permanent                     | Directorul              | Existenta<br>graficului de<br>asistenta la clasa,<br>Numar de cadre<br>didactice inscrise<br>la grade<br>didactice,<br>concursuri de<br>metodisti | Cadre didactice<br>Copii<br>Parinti  |
| <b>Conducere operationala</b><br>Operationalizarea activitatii si aplicarea legislatiei | MEN si ISJ                           | Septembrie-<br>octombrie 2017 | Directorul              | Existenta<br>deciziilor interne<br>si a comisiilor  | Personal didactic si<br>nedidactic   |
| <b>Monitorizare. Evaluare. control</b><br>Identificarea punctelor tari                  | MEN si ISJ                           | Permanent                     | Directorul              | Existenta<br>instrumentelor de<br>monitorizare si   | Personal didactic si<br>nedidactic<br>Copii                                  |

Grădinița cu Program Prolungit Nord 2  
 Str. Constantin Brâncuși, nr. 7, Rm. Vâlcea, e-mail: [gppnord2@yahoo.com](mailto:gppnord2@yahoo.com)  
 C.F. 38145696, COD SIIIR 3861100013  
**PLANUL MANAGERIAL AL GRĂDINIȚEI CU P.P. NORD 2**

|   |  |           |  |  |  |
|---|--|-----------|--|--|--|
| si punctelor slabe  |  |           |  | control,   | Parinti<br>Comunitatea locala  |
| <b>Formare/dezvoltare profesionala si personala</b><br>Dezvoltarea competentelor                      | MEN<br>ISJ<br>Metodologii<br>ghiduri                                 | Permanent | Directorul<br>Responsabilul comisiei<br>de perfectionare | Cresterea<br>numarului de<br>participanti la<br>cursurile de<br>formare,     | Cadre didactice<br>Copii<br>Parinti  |
| <b>Comunicare/informare</b><br>Asigurarea fluxului<br>informatiional si<br>eficientizarea comunicarii | MEN si ISJ<br>Site   | Permanent | Directorul<br>CRP<br>CP                                  | SIIIR<br>Site<br>Grup WhatsApp<br>Note informative<br>Avizier<br>Chestionare | Personal didactic si<br>nedidactic<br>Copii<br>Parinti<br>Comunitatea locala |
| <b>Parteneriat</b><br>Extinderea si eficientizarea<br>parteneriatului                                 | MEN si ISJ<br>ONG-uri<br>Organe de<br>politie, sanitare,<br>pompieri | Permanent | Directorul<br>CP<br>CRP                                  | Numarul de<br>parteneriate   | Personal didactic si<br>nedidactic<br>Copii<br>Parinti<br>Comunitatea locala |

**Director,**  
**Profesor Balici Daniela**