

Nr. înregistrare/data .....

## Contract cu familia copilului cu CES

Încheiat astăzi, ....., între:

Doamna BALICI DANIELA în calitate de director al unității de învățământ GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NORD 2, adresa instituției STR. CONSTANTIN BRÂNCUȘI, NR. 7, RM. VÂLCEA

Și

Doamna/Domnul ....., în calitate de părinte/reprezentant legal al copilului ....., născut la data de ....., domiciliat în.....

pentru

pentru care COSP a decis orientarea școlară în învățământ de masă preșcolar, în temeiul certificatului de orientare școlară nr .....data ....., valabil până la data de .....

### I. Scopul contractului:

Asigurarea îndeplinirii obiectivelor prevăzute în planul de servicii individualizat.

### II. Obligațiile părților:

**II.A.** Unitatea de învățământ GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NORD 2, prin responsabilul de caz servicii psihoeducaționale ....., se obligă la următoarele:

- a) să asigure și să faciliteze accesul copilului și familiei la beneficiile, serviciile și intervențiile prevăzute în planul de servicii individualizat, anexă la prezentul contract;
- b) să monitorizeze îndeplinirea obiectivelor din planul de servicii individualizat;
- c) să revizuiască planul de servicii individualizat atunci când este cazul și copilul nu necesită, totodată, revizuirea orientării școlare înainte de expirarea termenului legal;
- d) să sesizeze SEOSP modificările situației copilului ce impun modificarea planului de servicii individualizat și/sau orientarea școlară sau profesională.

**II.B.** Părintele/Reprezentantul legal se obligă:

- a) să asigure participarea copilului la activitățile prevăzute în planul de servicii individualizat (să îl pregătească, să îl ducă la timp etc.);
- b) să colaboreze cu profesioniștii responsabili din planul de servicii individualizat;
- c) să colaboreze cu responsabilul de caz servicii psihoeducaționale în scopul monitorizării planului de servicii individualizat și îndeplinirii prevederilor prezentului contract;
- d) să anunțe responsabilului de caz servicii psihoeducaționale orice problemă, criză, schimbare care poate conduce la schimbarea planului de servicii individualizat și reevaluarea reorientării școlare înainte de termenul legal;
- e) să păstreze toate documentele copilului într-un dosar;

f) să participe la activitățile și serviciile care îl vizează în mod direct (dacă este prevăzut în plan prezența facilitatorului sau dacă specialistul implicat în acordarea de servicii solicită prezența părintelui pentru îndrumări). În cazul prezenței facilitatorului la servicii, acesta va respecta atribuțiile din *anexa*.

### III. Durata contractului

Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării lui și se încheie pe perioada de implementare a planului de servicii individualizat.

### IV. Clauze finale

- a) Orice modificare adusă prezentului contract se face prin acordul ambelor părți, prin notificare directă.
- b) În caz de nerespectare a prevederilor din prezentul contract, se va apela la mediere. Dacă medierea eșuează, contractul va fi reziliat și întreg procesul de planificare se va relua.
- c) Falsul în declarații sau în înscrieri se pedepsește conform art. 326 din Codul penal.
- d) Planul de servicii individualizat constituie anexă și parte integrantă a prezentului contract.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Semnătură director . . . . .

Semnătură responsabilul de caz servicii psihoeducaționale . . . . .

Semnătură părinte/părinți/reprezentant legal al copilului . . . . .

## ANEXĂ LA CONTRACTUL CU FAMILIA COPILULUI CU CES

Doamna/Domnul ....., în calitate de  
părinte/reprezentant legal al copilului ....., născut la  
data de ....., domiciliat în .....,  
....., pentru care  
pentru care COSP a decis orientarea școlară în învățământul de masă în temeiul certificatului de  
orientare școlară nr. ....data .....

numesc facilitator pe .....,  
CNP.....

Obligația facilitatorului este de a face dovada efectuării analizelor medicale (exudat faringian, coproparazitologic și coprobacteriologic), să poarte halat și încălțăminte de interior și să respecte **atribuțiile** de mai jos:

- a) supravegherea și îngrijirea copilului în timpul orelor de curs, în pauze și în cursul activităților extrașcolare;
- b) facilitarea relației copilului cu colegii, în timpul activităților și în pauze;
- c) facilitarea relației copilului cu cadrul didactic, în timpul activităților;
- d) sprijin la efectuarea sarcinilor predate, în timpul activităților;
- e) colaborarea cu cadrul didactic de la grupă, cu profesorul itinerant și de sprijin și cu alte cadre didactice și profesioniști din instituție;
- f) facilitarea relației cu colegii și profesorii în cursul activităților extrașcolare;
- g) colaborarea cu părinții/reprezentanții legali;
- h) promptarea comportamentelor de atenție - urmărește educatoarea, itemii fișei de lucru;
- i) promptarea comportamentelor de participare la lecție - copilul e pus să răspundă când știe, să iasă în față când este pus;
- j) promptarea comportamentelor adecvate de stat la ore - postura adecvată în scaun, pe jos;
- k) promptarea comportamentelor sociale - comunicare, interacțiune cu colegi, educatoare, jocuri;
- l) comportamente de autoservire - la masă, la baie, gestionarea materialelor de lucru la măsura;
- m) corectarea comportamentelor de autostimulare (blocare, redirecționare, premiere);
- n) corectarea comportamentelor inadecvate (înainte de începerea activității, pe parcurs nonverbal (cat mai mult posibil);
- o) va păstra poziția în spatele/lateralul copilului, în exterior.

În vederea asumării și respectării acestor obligații, facilitatorul, împreună cu familia copilului (sau un părinte/reprezentant legal), va participa la o ședință de consiliere educațională/semestru în gradiniță, realizată de consilierul școlar și logoped.

Semnătură facilitator.....  
Semnătură părinte/părinți/reprezentant legal al copilului .....